



SỔ TAY HỌC SINH

Năm Học
2024-2025

HỖ TRỢ NGÔN NGỮ?

Sở Học Chánh có các dịch vụ hỗ trợ ngôn ngữ dành cho phụ huynh và gia đình theo yêu cầu. Để yêu cầu dịch vụ, vui lòng liên lạc với hiệu trưởng trường học của bạn hoặc gọi Văn Phòng Hỗ Trợ Phiên Dịch và Dịch Thuật
720-554-5046.

TRƯỜNG TRUNG HỌC CẤP I PRAIRIE NGÀY HỌC

Ngày học của chúng tôi bắt đầu lúc 8:50 sáng và kết thúc lúc 3:45 chiều. Trường học sẽ mở cửa lúc 8 giờ sáng cho những học sinh muốn đến trường ăn sáng. Để đến ăn sáng, học sinh sẽ phải vào lối cửa của phòng ăn. Học sinh sẽ không được đợi bên trong trường học trước 8 giờ sáng vì không có đủ nhân viên để giám sát học sinh trong thời gian này. Lúc 8:40, các hành lang trong trường sẽ được mở. Sau 9 giờ sáng, cửa sẽ khóa và học sinh phải vào trường bằng cổng chính ở phía Tây của trường học.

TRƯỜNG ĐÓNG CỬA / GIỜ BẮT ĐẦU HỌC TRỄ

Sở Học Chánh Cherry Creek truyền đạt thông tin về việc trường đóng cửa và giờ bắt đầu học trễ bằng hệ thống ConnectEd, các mạng truyền hình và đài phát thanh lớn, cũng như các trang mạng của Sở Học Chánh và các trang mạng của trường học của chúng tôi (<https://www.cherrycreekschools.org>). Khi trường học đóng cửa, tất cả các hoạt động sau giờ học và buổi tối đều bị hoãn hoặc hủy bỏ. Nếu giờ bắt đầu học trễ, xe buýt buổi sáng sẽ chạy muộn hơn bình thường khoảng 1 tiếng rưỡi. Trong trường hợp thời tiết khắc nghiệt, hoạt động xe buýt có thể bị hủy bỏ. Đề nghị các gia đình nên có kế hoạch cho những tình huống khẩn cấp như vậy.

THÔNG BÁO

Thông tin chung, chẳng hạn như lịch học, các sự kiện sắp tới, thực đơn bữa trưa và các thông tin khác sẽ được đăng trên trang mạng của chúng tôi: <https://www.cherrycreekschools.org/prairie>. Thông báo hàng ngày của học sinh sẽ được thông báo trong ngày học cũng như hiển thị trên các màn hình đặt khắp trường học.

KHÁCH VÀ GIAO ĐỒ

Tin Nhắn và Giao Đồ

Trong trường hợp học sinh để quên đồ ở nhà và được phụ huynh mang đến trường, học sinh có trách nhiệm đến Văn Phòng An Ninh để nhận đồ của họ.

Giao Thức Ăn Trưa

Dịch vụ giao thức ăn (DoorDash, Grubhub, v.v.) không được phép giao vì lý do an toàn. Người giám hộ được phép mang thức ăn đến Văn Phòng An Ninh ở cửa chính trong giờ ăn trưa của học sinh để gửi cho họ. Nếu người giám hộ giao thức ăn sau giờ ăn trưa của học sinh thì thức ăn đó sẽ được giữ tại Văn Phòng An Ninh cho đến cuối ngày học.

Khách

Phụ huynh được chào đón và khuyến khích đến thăm trường học và lớp học; vui lòng sắp xếp trước với giáo viên của con bạn và giáo viên kỹ thuật. Khách viếng thăm trường phải vào cửa phía Tây cạnh cột cờ. Khi đến nơi, tất cả khách phải trình giấy tờ tùy thân có ảnh tại Văn Phòng An Ninh. Khách sẽ được kiểm soát qua máy quét của Cơ Sở Dữ Liệu Quốc Gia và sau đó được cấp thẻ “khách tham quan” để đeo trong suốt buổi viếng thăm. Xin lưu ý rằng

các chuyến thăm lớp học không nhằm mục đích họp báo với giáo viên. Phụ huynh có thể lấy hẹn với giáo viên của con mình bất cứ lúc nào.

Những người khác (anh chị em, họ hàng, bạn bè, v.v.) không được phép đến thăm trường hoặc đi theo học sinh trong ngày học. Học sinh trung học sẽ không được phép đến thăm trừ khi học sinh đã được giáo viên cho phép trước và các chuyến thăm phải diễn ra sau giờ học.

THÔNG TIN VỀ HỌC TẬP

Điểm và Cách Chấm Điểm

Điểm được duy trì qua hệ thống PowerSchool. Điểm được xác định bằng tỷ lệ đo như sau:

A = 90-100%	F = 59% và dưới
B = 80-89%	I = Chưa hoàn thiện
C = 70-79%	S = Thỏa đáng
D = 60-69%	U = Không đạt yêu cầu

Bảng Báo Cáo

Năm học của Trường Trung học Prairie được tính theo hai học kỳ, mỗi học kỳ bao gồm hai quý. Bảng báo cáo học của mỗi quý (mỗi năm bốn quý) có trong PowerSchool tại my.cherrycreekschools.org và điểm cuối năm sẽ được thông báo tới phụ huynh. Phụ huynh được khuyến khích nên kiểm tra PowerSchool thường xuyên để biết thông tin cập nhật về điểm của con mình. Tất cả bảng báo cáo điểm chỉ có dưới dạng điện tử.

Công Nhận Học Sinh

Chúng tôi tôn vinh sự thành công của học sinh bằng nhiều cách. Học sinh được công nhận cho “*Danh Dự*” (điểm trung bình từ 3.5 trở lên), “*Học Tập Tiến Bộ*” (tăng điểm GPA), “*Giới Thiệu Tích Cực*”, “*Học Sinh Của Tháng*” và tham gia các hoạt động và thể thao.

Bài Tập Về Nhà Và Hỗ Trợ Học Tập

Bài tập về nhà là một sự mở rộng cần thiết của quá trình học tập. Bài tập về nhà được hoàn thành một cách độc lập, bên ngoài lớp học và không có sự giám sát trực tiếp của giáo viên. Giáo viên cam kết cung cấp bài tập về nhà phù hợp và có ý nghĩa cho sự phát triển học tập của học sinh. Với ý nghĩ này, chúng tôi mong học sinh sẽ hoàn thành tất cả các bài tập của họ. Điều này không những chỉ giúp học sinh phát triển trong học tập mà còn giúp họ phát triển các hành vi học tập quan trọng cần thiết cho sự thành công sau trung học cấp I. Một tiếng đồng hồ làm bài tập về nhà mỗi tối được coi là điển hình đối với học sinh trung học cấp I.

Sự hỗ trợ học tập cung cấp cho tất cả học sinh tại PMS. Giáo viên cung cấp sự hỗ trợ cho học sinh trong thời gian nhất định hoặc theo lịch hẹn. Nếu học sinh cần trợ giúp thêm để hiểu bài, làm bù bài còn thiếu hoặc làm bài kiểm tra bị thiếu, học sinh nên nói chuyện với giáo viên và sắp xếp thời gian cụ thể. Hỗ trợ học tập cũng có sẵn tại thư viện sau giờ học.

Công Nghệ Học Thuật

PowerSchool và Schoology là hai chương trình trên mạng, là những công cụ có giá trị giúp học sinh thành công trong học tập. Mỗi học sinh và phụ huynh sẽ được cấp tên ID người dùng và thông tin đăng nhập cho các trang mạng này. Các trang mạng này có thể được truy cập thông qua

“Cổng Thông Tin Phụ Huynh” tại <https://my.cherrycreekschools.org>.

PowerSchool được dùng để duy trì điểm học và điểm danh của học sinh và được giáo viên cập nhật hàng tuần. Đối với những bài tập lớn hơn, giáo viên có thể mất vài ngày để hoàn thành việc chấm điểm trước khi nhập điểm vào PowerSchool.

“Cổng Thông Tin Phụ Huynh” trong PowerSchool cung cấp tùy chọn cho phụ huynh đăng ký để nhận được báo cáo thường xuyên về tiến độ của học sinh qua email. Nếu bạn có thắc mắc gì liên quan đến PowerSchool, vui lòng gọi số 720-747-3122 để được giúp đỡ.

Schoolology là một phần mở rộng của lớp học được nhiều giáo viên của chúng tôi sử dụng. Bạn có thể truy cập lịch học cập nhật của lớp, thông tin các khóa học, bài tập và những tài nguyên bổ sung.

HƯỚNG DẪN VỀ ĐIỂM DANH

Luật Tiểu Bang Colorado yêu cầu tất cả học sinh phải đi học cho đến khi 17 tuổi. Lịch của Sở Học Chánh Cherry Creek cung cấp bốn kỳ nghỉ: Kỳ Nghỉ Mùa Thu, Kỳ Nghỉ Lễ Tạ Ơn, Kỳ Nghỉ Mùa Đông và Kỳ Nghỉ Mùa Xuân. Chúng tôi yêu cầu các bậc phụ huynh vui lòng sắp xếp kỳ nghỉ của gia đình phù hợp với thời gian này.

Nếu số lượng vắng mặt có lý do trở nên quá mức, học sinh có thể phải đi gặp giáo viên kỷ luật để can thiệp về việc đi học đều đặn. Các biện pháp trừng phạt có thể bao gồm hợp đồng đi học đầy đủ, yêu cầu cung cấp giấy chứng nhận vắng mặt vì lý do y tế, chuyển đến Hội Đồng Xét Duyệt Việc Đi Học Đều Đặn Của Học Sinh và cuối cùng là đưa ra tòa án trốn học.

Do đó, chúng tôi yêu cầu học sinh và phụ huynh giúp đỡ về trách nhiệm đi học của con mình. Theo yêu cầu của pháp luật, mỗi năm mỗi học sinh phải đi học 1,056 giờ (khoảng 176 ngày).

Đường Dây Điểm Danh

Khi học sinh nghỉ học, phụ huynh/người giám hộ nên gọi **Đường Dây Điểm Danh, số 720-747-3010** trước 10 giờ sáng của ngày học sinh vắng mặt. Chỉ có phụ huynh hoặc người giám hộ có thể thực hiện những cuộc gọi này. Khi gọi, phụ huynh cần cung cấp những thông tin sau đây: ngày học sinh vắng mặt, tên của người gọi và mối quan hệ với học sinh, tên của học sinh, cấp lớp, lý do vắng mặt hoặc đi học muộn và thời gian vắng mặt, nếu biết. Vui lòng đánh vần rõ ràng họ và tên của học sinh.

Nếu bạn không có gọi xin phép cho con của bạn trong ngày vắng mặt hoặc ngày học sinh trốn học, bạn sẽ nhận được tin nhắn tự động bằng điện thoại từ ConnectEd và sự vắng mặt sẽ được ghi là “vắng mặt không có lý do”. Trường Prairie cũng sử dụng ứng dụng “Talking Points”. Bạn có thể tải xuống ứng dụng này trong điện thoại của bạn và đăng ký Trường Trung Học Cấp I Prairie. Ứng dụng này cho phép bạn giao tiếp với giáo viên của con bạn.

Học sinh vắng mặt cả ngày sẽ không được tham gia các hoạt động thể thao/hoạt động sau giờ học của ngày đó.

Các Cuộc Hẹn/Những Vắng Mặt Được Sắp Xếp Trước

Nếu học sinh cần phải về sớm, học sinh phải mang giấy phép có chữ ký của phụ huynh đến Văn Phòng Điểm Danh.

Học sinh sẽ được cấp giấy ra về vào thời gian thích hợp và gặp phụ huynh tại Văn Phòng Điểm Danh.

Phụ huynh có thể yêu cầu để sắp xếp trước sự vắng mặt nếu biết trước học sinh sẽ nghỉ học. Hình thức sắp xếp cho sự vắng mặt này phải được thực hiện qua điện thoại hoặc bằng văn bản gửi đến Văn Phòng Điểm Danh ít nhất hai ngày trước khi vắng mặt.

Những Vắng Mặt Có Lý Do

Theo Quy Luật JH của Hội Đồng Trường CCSD, trường học là cơ quan giải quyết sự vắng mặt của học sinh vắng mặt, được định nghĩa là:

- Bị bệnh hoặc tạm thời bị thương. Trường học có thể yêu cầu nộp giấy của bác sĩ nếu vắng mặt nhiều lần với lý do này.
- Vắng mặt trong thời gian dài do suy nhược về thể chất, tinh thần hoặc cảm xúc
- Tuân thủ ngày lễ tôn giáo đã được thiết lập
- Thành viên trong gia đình qua đời
- Ra tòa
- Vắng mặt khi đang tham gia một hoạt động do nhà trường tài trợ và đã được phê duyệt
- Những buổi vắng mặt đã được nhà trường chấp thuận trước theo yêu cầu của phụ huynh hoặc của người giám hộ

Những Vắng Mặt Không Có Lý Do/Trốn Học

Tất cả những lần vắng mặt không có trong những điều nêu trong danh sách bên trên đều được coi là vắng mặt không có lý do. Sự vắng mặt với lý do như ngủ quên hoặc trốn học đều là vắng mặt không có lý do.

Học sinh vắng mặt trong lớp hoặc trong trường mà không được cho phép sẽ bị coi là trốn học và bị xử lý kỷ luật.

Quy Luật Đi Trễ

Học sinh phải đến lớp học đúng giờ để nhận được sự học tập cần thiết. Đi trễ làm gián đoạn quá trình học tập và cản trở cơ hội học tập của học sinh. Học sinh đi trễ phải đăng ký tại Văn Phòng An Ninh khi đến trường. Điều này không áp dụng cho trường hợp xe buýt đến muộn.

- Lần đầu đi trễ - Cảnh báo của giáo viên lớp
- Cứ mỗi 5 lần đi trễ, học sinh sẽ bị phạt trong buổi ăn trưa
- Đi học trễ quá mức sẽ dẫn đến buổi họp với sự hợp tác của phụ huynh, kết quả là phải ký hợp đồng đi học chuyên cần

VẮNG MẶT

Điều quan trọng là học sinh phải làm bù những bài tập bị thiếu khi họ vắng mặt. Học sinh nên kiểm tra Schoolology và PowerSchool sau khi vắng mặt để biết bài tập, ghi chú hoặc thông tin quan trọng đã được giáo viên cung cấp. Khi trở lại trường, học sinh nên gặp giáo viên của họ để làm bù bài tập. Nếu học sinh cần làm bài trước hoặc sau giờ học thì phải thỏa thuận với giáo viên.

Vui lòng liên lạc với giáo viên của con bạn, kiểm tra Schoolology và PowerSchool để biết các bài tập bị thiếu.

QUY LUẬT VỀ HÀNH VI CỦA HỌC SINH CCSD

Hành Vi của Học Sinh (Quy Luật JIC của CCSD)

Học sinh phải biết và tuân theo quy tắc ứng xử của Sở Học Chánh Cherry Creek, được luật pháp tiểu bang hỗ trợ. Việc vi phạm các quy luật này sẽ dẫn đến biện pháp kỷ luật và các hậu quả do Sở Học Chánh Cherry Creek, luật pháp tiểu bang và trường học quy định. Các quy tắc và quy định áp dụng cho học sinh đang theo học tại trường, cũng như bất kỳ hoạt động nào do nhà trường tài trợ, bao gồm tất cả các cơ sở của Sở Học Chánh. Tất cả thông tin ở đây là bản tóm tắt ngắn gọn về quy luật của Sở Học Chánh.

Toàn bộ văn bản của bất kỳ quy luật và/hoặc quy định nào của Sở Học Chánh đều được cung cấp theo yêu cầu từ nhà trường hoặc từ Văn Phòng Hành Chính của Sở Học Chánh tọa lạc tại 4700 S. Yosemite Street, Greenwood Village, CO 80111. Ngoài ra, tất cả các quy luật của Sở Học Chánh có thể được truy cập trong trang mạng của Sở Học Chánh Cherry Creek tại:

<http://www.cherrycreekschools.org/StudentConduct>

Kỷ Luật Và Hậu Quả

Nếu hành vi của học sinh trái với mong đợi hoặc trái với quy luật của trường học/Sở Học Chánh, học sinh sẽ phải chịu hình thức kỷ luật. Những hình thức kỷ luật này có thể bao gồm mất đặc quyền, giam giữ (sau giờ học, giờ ăn trưa), đình chỉ học và đuổi học. Trong những tình huống mà học sinh phải đối mặt với một trong những biện pháp kỷ luật này, học sinh có quyền áp dụng thủ tục tố tụng hợp pháp.

Đình Chỉ

Đình chỉ ngoài trường học yêu cầu học sinh không được phép có mặt trong bất kỳ khuôn viên nào của Sở Học Chánh Cherry Creek trong thời gian bị đình chỉ. Học sinh không được tham gia các sinh hoạt sau giờ học trong thời gian bị đình chỉ.

Một số đạo luật của Colorado quy định về lý do đình chỉ học tập và sẽ được thảo luận với phụ huynh. Buổi họp cho học sinh trở lại trường học sẽ được hẹn với sự tham gia của học sinh, phụ huynh, giáo viên kỷ luật và người quản lý hồ sơ Giáo Dục Đặc Biệt (nếu có). Mục đích của buổi họp này là lập kế hoạch cho các biện pháp để tránh lặp lại hành vi đó và tránh mất thời gian học tập của học sinh. Một hợp đồng về hành vi có thể được phát sinh tại thời điểm đó. Học sinh phải làm bù các bài tập của trường và có thể nhận được điểm cho những bài tập đó.

School Resource Officer (SRO) - (Cảnh Sát Thành Phố Hỗ Trợ Trường Học)

Prairie hợp tác chặt chẽ với chính quyền địa phương để duy trì một môi trường học tập an toàn. Sở Cảnh Sát Aurora chỉ định một cảnh sát (SRO) để hỗ trợ nhân viên về các vấn đề pháp lý, khiếu nại, thắc mắc và mối quan tâm. Ngoài việc giúp đảm bảo an toàn trường học và phòng chống tội phạm, viên chức này còn là nguồn lực cho học sinh và nhân viên.

QUY ĐỊNH VỀ TRANG PHỤC

Các Trường Trung Học Cấp I của CCSD khuyến khích tích cực quy định về trang phục, học sinh được khuyến khích mặc quần áo thoải mái và phù hợp với môi trường giáo dục.

Quy luật JICAB của CCSD nhằm giúp học sinh chuẩn bị trang phục phù hợp cho các lựa chọn sau trung học. Quy luật này được thiết kế để đảm bảo rằng tất cả học sinh đều được đối xử công bằng bất kể chủng tộc, giới tính, bản dạng giới, biểu hiện giới tính, khuynh hướng tình dục, sắc tộc, tôn giáo, văn hóa, thu nhập của gia đình hoặc kích thước cơ thể. Quần áo, phụ kiện, đồ dùng hoặc đồ trang sức trên cơ thể **không được**:

- Có tính xúc phạm, tục tĩu, dâm dục, khêu gợi, bôi nhọ hoặc thô tục
- Biểu thị sự tham gia của băng đảng
- Khuyến khích việc sử dụng ma túy, thuốc lá, rượu hoặc vũ khí
- Thị oai hoặc đe dọa bất kỳ cá nhân hoặc nhóm nào
- Để lộ một số bộ phận cơ thể (ví dụ: bộ phận sinh dục, mông, bụng và vùng ngực)
- Gây rối môi trường học tập
- Khuyến khích bất kỳ hoạt động nào bị nghiêm cấm trong Quy Tắc Ứng Xử Của Học Sinh

Hướng dẫn bổ sung về trang phục bao gồm:

- Quần áo phải đủ để luôn che giấu tất cả đồ lót (đồ lót là bất kỳ trang phục nào thường được mặc bên dưới lớp quần áo bên ngoài).
- Luôn phải mang giày.
- Không được đeo những phụ kiện có thể được coi là nguy hiểm hoặc có thể được dùng để làm vũ khí ở trường.
- Không được đeo bất kỳ vật gì che mặt hoặc tai ở trường (ngoại trừ vật dụng che mặt đồ liên quan đến việc tín ngưỡng tôn giáo hoặc khăn che mặt bảo vệ).

Nếu trang phục hoặc phụ kiện không phù hợp, gây rối hoặc không đúng quy định, học sinh sẽ được yêu cầu để thay; phụ huynh sẽ được liên lạc và/hoặc các hình thức kỷ luật khác có thể xảy ra.

Tiền Phạt Học Sinh

Học sinh sẽ phải trả tiền cho việc sửa chữa hoặc thay thế bất kỳ tài liệu hoặc thiết bị học tập nào được giao cho học sinh bao gồm máy vi tính, sách, tài liệu lớp học, thiết bị phòng thí nghiệm, tủ khóa, nhạc cụ, đồng phục thể thao hoặc công nghệ.

Máy Vi Tính

Mỗi học sinh được cấp một máy vi tính xách tay của Sở Học Chánh để sử dụng cho mục đích học tập. Học sinh sẽ giữ máy vi tính này suốt ngày. Học sinh phải mang theo máy vi tính của mình đến trường mỗi ngày, và phải được sạc pin. Học sinh chịu trách nhiệm về việc thiết bị bị mất và

Niềm kiêu hãnh, Bảo vệ, Mục đích, Quyền lực

bị hư hỏng. Nếu điều này xảy ra, tiền phạt sẽ được đánh giá tương ứng.

Thẻ Học Sinh

Học sinh được cấp thẻ học sinh để sử dụng khi mượn sách thư viện, sử dụng hệ thống tín chỉ ăn trưa và đi xe buýt của trường. Nếu bạn làm mất thẻ học sinh, bạn có thể đến gặp nhân viên kế toán và trả \$5 để làm lại thẻ mới.

Mất và Tìm

Mất và Tìm (Lost and Found) nằm trong phòng ăn. Những đồ vật nhỏ như đồ trang sức, đồ điện tử và mất kính sẽ để trong phòng Kỹ Luật (Dean's office) và ở bàn bảo vệ. Những món đồ không có người nhận sẽ được quyên góp cho tổ chức từ thiện hàng tháng.

Mối Quan Tâm, Sự Bất Công, Khiếu Nại của Học Sinh

Hội Đồng Giáo Dục, ban điều hành và nhân viên CCSD sẽ tôn trọng quyền tìm hiểu của học sinh và quyền bày tỏ các mối quan tâm bằng các quy trình liên lạc hiện có, mà không xâm phạm đến quyền của người khác. Do đó, học sinh sẽ có đủ cơ hội để trao đổi các mối quan tâm với giáo viên và ban giám hiệu, đồng thời sẽ có nhiều cơ hội để thảo luận những vấn đề này với những người thích hợp.

[Báo Cáo Sự Cố của Lớp 6](#)

[Báo Cáo Sự Cố của Lớp 7](#)

[Báo Cáo Sự Cố của Lớp 8](#)

THÔNG TIN VỀ PHÒNG ĂN (Căng Tin)

Thời gian ăn trưa của học sinh là 30 phút. Học sinh có thể mua thức ăn trưa tại căng tin hoặc mang thức ăn trưa từ nhà. Bữa ăn sáng cũng được phục vụ tại căng tin mỗi ngày học từ 8:00 sáng - 8:40 sáng. Để biết giá tiền bữa ăn tại trường, thực đơn, hướng dẫn dinh dưỡng, đăng ký các bữa ăn miễn phí hoặc giảm giá, hoặc gửi tiền vào tài khoản căng tin, vui lòng truy cập Trang mạng "Dịch Vụ Dinh Dưỡng Học Sinh": <http://ccsdcafe.org>. Học sinh được cấp số ID cho tài khoản của căng tin và có thể giữ tiền trong tài khoản để sử dụng hàng ngày. Học sinh nên theo dõi số tiền trong tài khoản của mình và bổ sung khi số tiền xuống thấp. Học sinh không nên đưa mã PIN của mình cho học sinh khác. Học sinh cũng có thể thanh toán bữa ăn bằng tiền mặt.

Nội Quy Trong Phòng Ăn (Căng Tin)

Trong giờ ăn tại Prairie, học sinh:

- Chỉ được ăn thức ăn tại căng tin. Không được phép mang thức ăn ra khỏi căng tin.
- Tự dọn dẹp và nhớ vứt rác đi.
- Sẽ ngồi yên trong phòng ăn cho đến khi được cho phép rời phòng ăn.
- Có thể mang công nghệ phù hợp vào nhà ăn. Việc sử dụng công nghệ sẽ tuân theo các quy định của trường về việc sử dụng phù hợp.
- Không được vào các phòng học trong bữa ăn sáng hoặc bữa ăn trưa nếu không có giấy phép rời khỏi phòng ăn của giáo viên.
- Dọn dẹp khu vực của bạn khi ăn xong và sẽ chờ phép để rời khỏi phòng ăn.

- Học sinh không được đặt bữa ăn trưa từ bên ngoài giao đến.

Trong giờ giải lao, học sinh sẽ ở tại khu vực được chỉ định. Học sinh vào lại trường bằng cửa phía bắc/khu vực phòng thể dục khi chuông reo. Trong những ngày thời tiết khắc nghiệt (mưa, tuyết hoặc nhiệt độ dưới mức đóng băng), học sinh sẽ ở trong trường học.

THƯ VIỆN

Tất cả các thư viện trong Sở Học Chánh Cherry Creek đều được liên kết với hệ thống danh mục trực tuyến. Học sinh có thể mượn sách từ bất kỳ trường học nào của Cherry Creek, kể cả các trường trung học. Thư viện cũng có sẵn máy vi tính cho học sinh sử dụng với điều kiện là hiện tại học sinh được phép truy cập internet.

Trong ngày đi học, kể cả giờ ăn trưa, học sinh chỉ được phép sử dụng thư viện nếu có giấy phép của giáo viên. Học sinh phải xuất trình thẻ học sinh của Prairie / thẻ thư viện khi mượn sách từ thư viện.

CỐ VẤN

Các cố vấn của trường học có thể giúp đỡ về các vấn đề học tập, cá nhân/xã hội và đại học/sự nghiệp. Học sinh có thể gặp cố vấn của mình theo yêu cầu hoặc có giấy giới thiệu từ giáo viên, người quản lý hoặc phụ huynh của họ.

Thay Đổi Thời Khóa Biểu Học

Thay đổi thời khóa biểu học được thực hiện để hỗ trợ nhu cầu học tập hoặc nhu cầu y tế của học sinh và chỉ khi lớp học có chỗ trống. Thay đổi thời khóa biểu học chỉ diễn ra trong tuần đầu tiên của học kỳ và không đảm bảo.

HƯỚNG DẪN VỀ ĐIỆN THOẠI DI ĐỘNG TRONG TRƯỜNG TRUNG HỌC PRAIRIE

Hướng Dẫn Về Điện Thoại Di Động Trong Trường Trung Học Prairie

Học sinh chỉ được phép sử dụng điện thoại di động trước giờ học, trong bữa ăn trưa và sau giờ học. Điện thoại của học sinh phải để trong túi hoặc trong ba lô suốt cả ngày. Nếu điện thoại của học sinh bị trông thấy, vui lòng xem hình "*Hậu Quả Công Nghệ*" bên dưới.

Học sinh không được phép sử dụng tai nghe không dây trong trường học. Nếu giáo viên cho phép học sinh nghe nhạc trong giờ học thì chỉ được dùng tai nghe có dây và chỉ dùng máy tính của học sinh.

Thiết Bị Liên Lạc Điện Tử (ECD)

Học sinh phải sử dụng tất cả các thiết bị liên lạc điện tử (ECD) một cách thích hợp trong môi trường giáo dục và phù hợp với các Quy Luật JICJ và JS hiện hành của Hội Đồng CCSD.

Học sinh có trách nhiệm sử dụng các thiết bị điện tử ở trường một cách có đạo đức và có trách nhiệm. Các thiết bị điện tử có thể được sử dụng trong căng tin trước giờ học hoặc trong bữa ăn trưa miễn là chúng được sử dụng một cách có trách nhiệm và tôn trọng.

Học sinh luôn chịu trách nhiệm giữ an toàn cho thiết bị của mình. Nhà trường và Sở Học Chánh không chịu trách nhiệm về việc mất mát tài sản cá nhân mang đến trường.

Điện Thoại

Điện thoại có sẵn cho tất cả học sinh sử dụng khi được cho phép. Điện thoại có tại các văn phòng.

Email của Học Sinh

Mỗi học sinh được cấp một tài khoản email Outlook®. Email được thiết kế để sử dụng cho những hoạt động liên quan đến trường học. Mỗi giáo viên cũng có một tài khoản email Outlook. Những tài khoản email này không phải là email riêng tư và tất cả nội dung đều được quản lý bởi quy luật của trường học và Sở Học Chánh.

Quy Định Sử Dụng Thiết Bị Điện Tử

Vì thông tin điện tử có thể dễ dàng bị thao túng và sao chép, do đó vấn đề tôn trọng công việc của người khác và tôn trọng cách xung hô người khác rất là quan trọng trong môi trường điện tử. Các hành vi vi phạm tính toàn vẹn của tác giả, bao gồm đạo văn, xâm phạm quyền riêng tư, truy cập trái phép và vi phạm bản quyền là căn cứ để xử lý theo pháp luật.

Máy Vi Tính Xách Tay Dành Cho Học Sinh Và Kết Nối Mạng Không Dây

Học sinh có thể truy cập mạng vô tuyến của Sở Học Chánh tại trường học bằng thiết bị điện tử cá nhân của họ. Quyền truy cập mạng vô tuyến của Sở Học Chánh không bắt buộc phụ huynh phải cung cấp thiết bị điện tử (ECD) cho con của họ. Truy cập vào mạng vô tuyến của Sở Học Chánh cho các ứng dụng và hoạt động mang tính chất học thuật.

Theo Quy Luật JICJ của Hội Đồng CCSD, cả Sở Học Chánh lẫn Trường Trung Học Prairie đều không chịu trách nhiệm về các thiết bị điện tử cá nhân của học sinh bị hư hỏng, thất lạc hoặc bị đánh cắp. Sở Học Chánh và Trường Trung Học Prairie đều không thể cung cấp dịch vụ sửa chữa thiết bị điện tử hoặc hỗ trợ kỹ thuật ngoài việc kết nối mạng.

Chấp Nhận Nguyên Tắc Truy Cập Mạng Vô Tuyến

Việc truy cập Internet sẽ đi qua sàng lọc của Sở Học Chánh Cherry Creek để ngăn chặn các trang mạng không phù hợp với môi trường giáo dục. Học sinh phải tuân theo và tuân thủ tất cả các quy luật và quy định của Hội Đồng Giáo Dục của Sở Học Chánh cũng như các điều khoản và điều kiện trong “*Thỏa Thuận Sử Dụng Internet*” khi truy cập Internet thông qua mạng vô tuyến của Sở Học Chánh bằng các thiết bị điện tử cá nhân của các em. Học sinh sử dụng thiết bị điện tử cá nhân không phù hợp sẽ phải chịu hậu quả theo quy luật và/hoặc luật hiện hành của Hội Đồng Giáo Dục.

DỊCH VỤ SỨC KHỎE

Bệnh Tật Và Tai Nạn

Một y tá có giấy phép sẽ túc trực tại trường trong ngày học. Trạm Y Tế của chúng tôi bên cạnh văn phòng “Dịch Vụ Học Sinh”. Trừ khi đó là trường hợp khẩn cấp, học sinh

sẽ cần có giấy phép của giáo viên để được nhận vào Trạm Y Tế. Y tá sẽ đánh giá bản chất mỗi lo ngại về sức khỏe của học sinh và liên lạc với phụ huynh/người giám hộ để xác định xem học sinh có cần về nhà hay đưa đi điều trị y tế hay không. Khi học sinh bị ốm ở trường, họ phải qua Trạm Y Tế để liên lạc với phụ huynh/người giám hộ và về nhà.

Thuốc

1. Thuốc theo toa chỉ có thể được sử dụng tại trường nếu nó được mang đến Trạm Y Tế của trường trong hộp đựng gốc kèm theo mẫu đơn “*Cho Phép Cung Cấp Thuốc Theo Toa/Thuốc Vì Lượng Đồng Căn Tại Trường*”. Đơn này có sẵn tại Trạm Y Tế và phải có chữ ký của cả bác sĩ của học sinh và của phụ huynh/người giám hộ.
2. Nếu học sinh cần thuốc không kê đơn (OTC) ở trường, chẳng hạn như Tylenol, học sinh có thể nhận thuốc OTC tại Trạm Y Tế. Phụ huynh/người giám hộ phải hoàn thành mẫu đơn “*Phụ Huynh Cho Phép Trường Thỉnh Thoảng Cung Cấp Thuốc Không Kê Đơn*”. Đơn này cần phải hoàn thành trực tuyến trước khi học sinh có thể sử dụng thuốc OTC tại Trạm Y Tế của trường.
3. Học sinh không được phép mang theo bất kỳ loại thuốc nào ở trường, ngoại trừ học sinh bị hen suyễn và/hoặc có ứng đe dọa đến tính mạng. Học sinh mắc bệnh hen suyễn và/hoặc dị ứng đe dọa đến tính mạng được phép mang theo thuốc cấp cứu nếu học sinh, bác sĩ, phụ huynh/người giám hộ và y tá của trường đồng ý rằng học sinh có thể thực hiện điều đó một cách có trách nhiệm. Mặt khác, thuốc chữa bệnh hen suyễn và/hoặc thuốc chữa dị ứng đe dọa đến tính mạng có thể được lưu giữ tại phòng y tế của trường cùng với tài liệu y tế phù hợp từ bác sĩ của học sinh.

Luật Chích Ngừa của Trường Học (Chính sách JKD-1-E-#9 của CCSD)

Luật Chích Ngừa của Trường Học Colorado yêu cầu tất cả học sinh phải tuân thủ việc chích ngừa của mình để được đến trường. Những học sinh không tuân thủ có thể bị đình chỉ học. Bản sao cập nhật về chích ngừa của học sinh được lưu trữ trong hồ sơ sức khỏe tại trường học của mỗi học sinh. Nếu học sinh cần phải miễn trừ y tế thì phải có giấy miễn trừ với chữ ký của bác sĩ và ghi rõ ngày tháng. Nếu học sinh được miễn trừ vì lý do cá nhân hoặc lý do tôn giáo, mẫu đơn phải được phụ huynh/người giám hộ ký tên và ghi ngày cho mỗi năm học. Vui lòng liên lạc với văn phòng y tế của trường nếu có bất kỳ câu hỏi/lo ngại gì liên quan đến sức khỏe: Điện thoại: 720-747-3016, Fax: 720-747-3185.

Dùng Safe-2-Tell Để Báo Cáo

Safe-2-Tell là một hệ thống báo cáo ẩn danh. Dùng Safe-2-Tell để báo cáo bất kỳ điều gì liên quan đến bạn hoặc đe dọa bạn, bạn bè, gia đình hoặc cộng đồng của bạn.

Niềm kiêu hãnh, Bảo vệ, Mục đích, Quyền lực

Safe-2-Tell được điều hành bởi Đội Tuần Tra Tiểu Bang Colorado.



CÂU HỎI/THÔNG TIN LIÊN LẠC

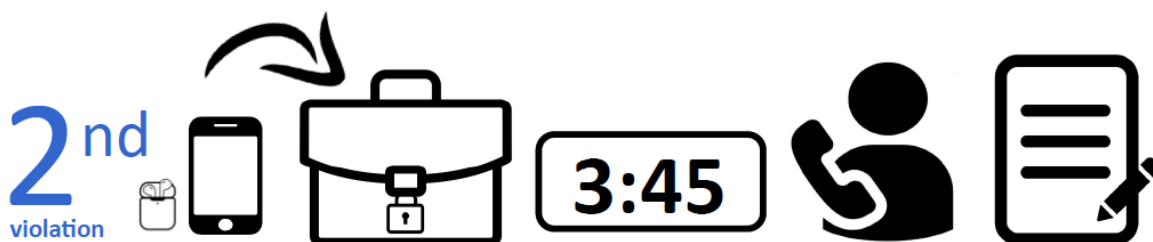
Văn Phòng Chính: 720-747-3000
Văn Phòng Lớp 6: 720-747-3066
Văn Phòng Lớp 7: 720-747-3030
Văn Phòng Lớp 8: 720-747-3040
Văn Phòng Điểm Danh 720-747-3010
Y Tế/Văn Phòng Y Tá: 720-747-3016

Technology Consequences

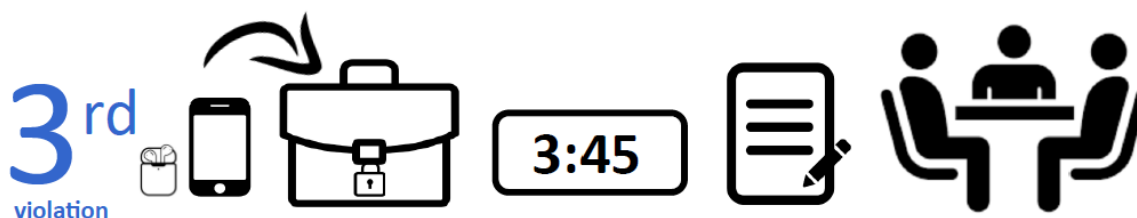


Devices are placed in a **locked bag** in the **grade level office** until **3:45**.

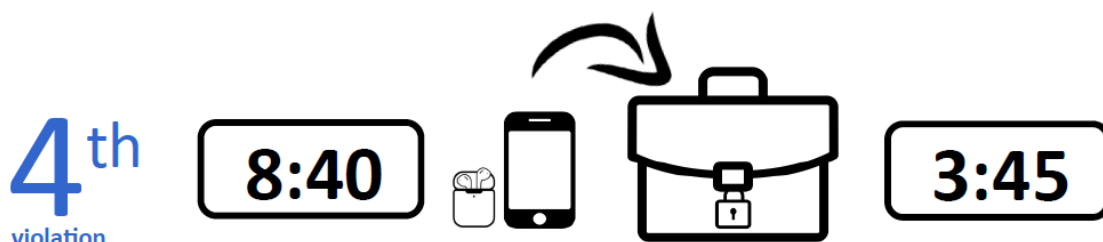
Parents/guardians are **contacted**.



Student receives all **step 1 consequences** AND student receives a **referral** and dean **consequence**.



Student receives all **step 2 consequences** AND parent/guardian **meeting** with dean required.



Student receives all **step 2 consequences** AND **each following day** devices are placed in a **locked bag** in the grade level office before school and **remain there** until after school.

Drug Policy



The school nurse can keep and dispense some over the counter and prescription medications with parent/guardian permission. Students may carry medication or inhalers only if approved by the nurse.



Drugs are **not allowed** at school or on campus. Possessing, sharing, selling, buying, and/or using drugs on campus can result in suspension or expulsion. Prohibited drugs include:

- Cigarettes
- Vapes
- Marijuana
- Alcohol
- All other drugs & medications



Weapons Policy

Weapons are **not allowed** at school or on campus. Possessing weapons on campus can result in suspension or expulsion. Prohibited weapons include:

- Guns
- Knives
- Pocket knives
- Brass Knuckles
- Any item intended or used to hurt others
- Fake or toy weapons



Conduct Policy



It is important that students are at school each day and in each class on time so that they can learn safely.



Some activities are **not allowed** because they interfere with learning. These activities can result in serious disciplinary consequences:

- Verbal or physical fighting
- Bullying or harassing others
- Rough housing/Play fighting
- Using derogatory or offensive language
- Leaving class without a pass or being in the wrong place
- Skipping/ditching class
- Leaving Prairie's campus (going to OHS, IST, getting food, etc.)
- Being tardy to class



If a student needs help with a problem or conflict, they should speak to an adult immediately.

Dress Code

Students must wear clothing that covers their:



- Chest
- Midriff
- Butt
- Underwear



Some clothing is **not allowed** at school. Students may not wear clothing with:



- Drug/alcohol imagery
- Sexual imagery
- Violent imagery
- Profane/offensive language or messages



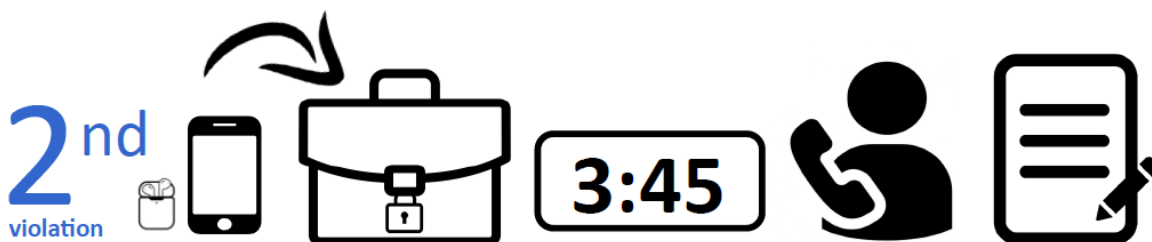
Students may be asked to change clothes and call home if they violate the dress code policy.

Niềm kiêu hãnh, Bảo vệ, Mục đích, Quyền lực

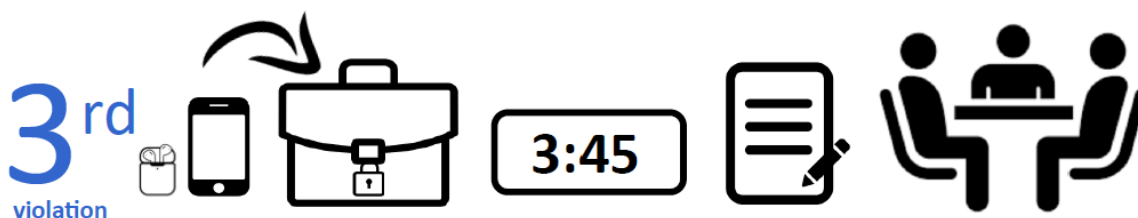
Technology Consequences



Devices are placed in a **locked bag** in the **grade level office** until **3:45**.
Parents/guardians are **contacted**.



Student receives all **step 1 consequences** AND student receives a **referral**
and dean **consequence**.



Student receives all **step 2 consequences** AND parent/guardian **meeting**
with dean required.



Student receives all **step 2 consequences** AND **each following day**
devices are placed in a **locked bag** in the grade level office before school
and **remain there** until after school.

Drug Policy



The school nurse can keep and dispense some over the counter and prescription medications with parent/guardian permission. Students may carry medication or inhalers only if approved by the nurse.



Drugs are **not allowed** at school or on campus. Possessing, sharing, selling, buying, and/or using drugs on campus can result in suspension or expulsion. Prohibited drugs include:

- Cigarettes
- Vapes
- Marijuana
- Alcohol
- All other drugs & medications



Weapons Policy

Weapons are **not allowed** at school or on campus. Possessing weapons on campus can result in suspension or expulsion. Prohibited weapons include:

- Guns
- Knives
- Pocket knives
- Brass Knuckles
- Any item intended or used to hurt others
- Fake or toy weapons



Conduct Policy

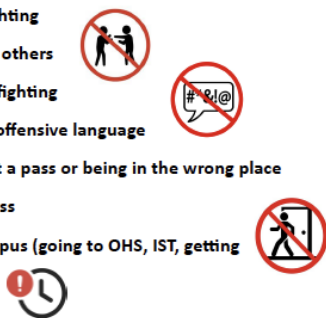


It is important that students are at school each day and in each class on time so that they can learn safely.



Some activities are **not allowed** because they interfere with learning. These activities can result in serious disciplinary consequences:

- Verbal or physical fighting
- Bullying or harassing others
- Rough housing/Play fighting
- Using derogatory or offensive language
- Leaving class without a pass or being in the wrong place
- Skipping/ditching class
- Leaving Prairie's campus (going to OHS, IST, getting food, etc.)
- Being tardy to class



If a student needs help with a problem or conflict, they should speak to an adult immediately.

Dress Code

Students must wear clothing that covers their:

- Chest
- Midriff
- Butt
- Underwear



Some clothing is **not allowed** at school. Students may not wear clothing with:

- Drug/alcohol imagery
- Sexual imagery
- Violent imagery
- Profane/offensive language or messages



Students may be asked to change clothes and call home if they violate the dress code policy.

Niềm kiêu hãnh, Bảo vệ, Mục đích, Quyền lực